

广西外国语学院教务处

教务发〔2022〕83号

关于核查 2019-2021 级在校学生学籍信息的通知

各二级学院:

为确保在校学生学籍信息及学信网学年注册信息的准确性,以保证学校各项工作的稳定,请各二级学院组织学生做好学籍信息核查工作。

一、核查在校学生信息

请各二级学院按照 2022-2023 学年在校学生名册,核查本学院实际在校学生信息,保证学生学籍信息及学信网学年注册的准确性。

二、核查要求

1. 学生本人核对“2022-2023 学年在校生信息核对表”信息准确无误后,在“签名”栏签名确认,不可代签。

2. 如“在校学生信息核对表”信息有误需更改,则由学生本人在“在校学生信息核对表”相应项目栏用红笔更正并签名确认,同时于 2022 年 10 月 20 日前到教务处学籍科(图书馆东面 102 室)登记、咨询具体事宜、提供相关材料等,经学校和教育行政管理部门审核通过后方可修改,因逾期未登记所造成的严重后果则由学生本人承担。

3. “在校学生信息核对表”上无法查到名字的学生请到教务处学籍科咨询；有名字但实际不在校的，则由二级学院将这部分学生“不在校情况”进行汇总，并填写（附件 2：广西外国语学院在校学生核查情况汇总表），同时根据学校相关规定要求这部分学生及时办理相关手续。

4. 各二级学院须于 2022 年 10 月 10 日前将附件 1、附件 2 纸质版上报至教务处学籍科。

5. 各二级学院须于 2022 年 10 月 20 日前按学校规定完成在教务系统里有名字但实际不在校学生相关手续的办理工作，并以二级学院为单位将相关材料交至教务处学籍科备案。

三、其他

在校生学籍信息核对是学籍管理的一项重要工作，关系学生学籍信息的学年注册准确性和学生毕业信息的准确状态，请各二级学院务必认真组织开展核对工作。

未尽事宜请咨询教务处学籍科，联系人：阮老师，咨询电话：0771-4797125。

附件：

1. 广西外国语学院 2022-2023 学年在校生信息核对表
2. 广西外国语学院在校学生核查情况汇总表

广西外国语学院教务处
2022 年 9 月 26 日

